

安徽省高等学校思想政治教育研究会

皖思研会函〔2025〕4号

关于开展学习贯彻党的二十届四中全会 精神优秀征文评选活动的通知

各会员单位、各高等学校：

为深入学习宣传贯彻党的二十届四中全会精神，引导全省高校统一思想、凝聚力量，推动党的二十届四中全会精神和中央、省委重大决策部署落地落实，根据《安徽省高等学校思想政治教育研究会2025年工作计划》（皖思研会函〔2025〕1号）安排，决定面向全省高校开展学习贯彻党的二十届四中全会精神征文评选活动。现将有关工作通知如下。

一、总体目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕党的二十届四中全会提出的“十五五”时期经济社会发展的指导思想、六大原则、七大目标、十二项重大任务，紧密结合新时代高校思想政治工作发展实际，聚焦推动高校思想政治工作高质量发展，深入开展调查研究，努力形成一批有深度、有价值、有分量的研究成果和资政报告，助力新时代高校思想政治

工作改革创新、提质增效。

二、征文对象

全省高校思想政治教育工作者

三、选题方向

选题应紧紧围绕深入学习贯彻党的二十届四中全会精神，结合贯彻落实习近平总书记考察安徽重要讲话精神和全国教育大会精神，深化对进一步全面深化改革、推进中国式现代化问题的学习与宣传阐释，结合工作实际，及时、准确、全面地将党的二十届四中全会精神融入高校思想政治工作中，守正创新推动高校思想政治工作高质量发展。

四、征文要求

1.征文应以理论文章为主，也可撰写调研报告，或建言献策等，结合实际，题目自拟。

2.提交的参评论文须为本人原创，严禁抄袭，重复率不超过 20%。

3.已经公开发表或已参加省级以上评选并获奖的论文，不再参加此次评选。

4.参评论文应符合学术规范。论文 8000—10000 字为宜，调研报告不超过 5000 字为宜，并附 3—5 个关键词和 300 字以内内容摘要，统一采用尾注。文稿责任自负。（详见附件）

5.参评论文文末请附作者简介、工作单位、职称职务、联系电话、电子邮箱等个人信息，并以“XX 学校+作者+征文名

称”命名。以学校名义，统一报送。

五、活动安排

1.作品征集时间：自通知下发之日起至12月15日。本次作品报送均采用电子版形式，报送至承办单位高职高专分会（安徽职业技术大学）指定邮箱：请各高校将参赛作品电子版于12月15日前统一报送至指定邮箱：851507868@qq.com。

联系人及电话：刘红、胡骏 0551-64689021

2.专家评审和公示。省高等学校思想政治教育研究会将组织专家进行评审，根据论文提交情况，评选出一二三等奖和优秀奖若干，并由研究会颁发荣誉证书，一等奖获奖征文将在省高校智慧思政平台等进行集中宣传。

六、工作要求

1.高度重视，精心组织。各高校要加强统筹谋划，积极组织动员，确保取得实效，不断推动党的二十届四中全会精神在全省高校落地生根。

2.广泛宣传，扩大影响。加大宣传力度，营造良好氛围。对于本次征文活动中的优秀作品将在相关平台进行推介。

3.严格标准，公平公正。严格按照通知要求，本着公开、公平、公正的原则组织评选，确保质量和效果。

安徽省高校思想政治教育研究会

2025年11月24日



附件 1

投稿论文、调研报告写作规范

一、总体要求

论文、案例撰写应保证符合学术规范，内容体系完整，结构合理，逻辑严谨，重点突出，文笔流畅，表述准确，无错别字。

二、内容及结构要求

参评论文、案例由题目、作者及基本情况、摘要、关键词、正文、参考文献组成。

（一）题目

论文、案例题目应简短、明确、有概括性，避免使用不常见的缩略词、缩写字。题目字数要适当，一般不宜超过 20 个汉字。

（二）作者基本情况

作者在文章标题下按序排列。并在第一页以脚注形式提供作者姓名、性别、文章字数、学历学位、工作单位、职称、通讯地址、电话号码、邮箱，以便联系。

（三）摘要

摘要是论文、案例内容的高度概括，包括研究内容、方法和观点，以及研究取得的成果、结论和创新之处，应能反映论文、案例的精华。摘要应具有独立性和完整性，不含图表和注释，无文献引用。语言力求精炼，一般以 300-500 字为宜。

（四）关键词

关键词在摘要之后另起一行，行首加“关键词：”字样。关键词 3-5 个为宜，各词之间用中文分号分隔，最末不用任何符号。

（五）正文

正文内容应观点正确、论证充分、论据可靠，恰当运用系统分析和比较研究的方法进行模型或方案设计，注重实证研究和案例分析，根据分析结果提出建议和改进措施。

（六）参考文献

参考文献只列作者直接阅读过、在正文中被引用过的文献资料。各级标题不得使用引文著录。参考文献标注格式参照国标 GB/T 7714-2015（信息与文献 参考文献著录规则），其中常见引用文献类别著录格式如下：

1. 专著

【格式】[序号] 所有作者.书名[M].出版地:出版社,出版日期.

【举例】

[1] 何强,井文涌,王翊亭.环境学导论（第三版）[M].北京:清华大学出版社,2004.

[2] [美]昂温 G,昂温 P S.外国出版史[M].陈生铮,译.北京:中国书籍出版社,1988.

2. 期刊

【格式】[序号]作者.篇名[J].刊名,出版年份,卷号（期号）:起止页码.

【举例】

[1] 肖化云,刘丛强.湖泊外源氮输入与内源氮释放辨析[J].中国科学,2003,33(6):576-582.

3.电子资源

【格式】主要责任者.题名:其他题名信息[文献类型/文献载体标识].出版地:出版者,出版年:引文页码(更新或修改日期)[引用日期].获取和访问路径.

【举例】

[1] 王明亮.关于中国学术期刊标准化数据库系统工程的进展[EB/OL].1998-08-16/1998-10-04.<http://www.cajcd.edu.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>.

[2] 北京市人民政府办公室.关于转发北京市企业投资项目核准暂行实施办法的通知:京政办发〔2005〕37号[A/OL].(2005-07-12)[2011-07-12].<http://china.findlaw.cn/39934.html>.

4.学位论文、案例

【格式】[序号]作者.论文、案例题目[D].授予地:授予单位,授予年:起止页码.

【举例】

[1] 吴云芳.面向中文信息处理的现代汉语并列结构研究[D].北京:北京大学,2003:20-23.

5.报纸

【格式】[序号]作者.篇名[N].报纸名,出版日期(版次).

【举例】

[1] 李大伦.经济全球化的重要性[N].光明日报,1998-12-27(3).

[2] French, W. Between Silences: A Voice from China[N].Atlantic Weekly,1987-8-15(33).

6.论文、案例集

【格式】[序号]作者.篇名[C].出版地:出版者,出版年份:起始页码.

【举例】

[1] 伍蠡甫.西方文论选[C].上海:上海译文出版社,1979:12-17.

[2] Spivak, G. "Can the Subaltern Speak?"[A]. In C. Nelson & L. Grossberg(eds.). Victor y in Limbo: Imigism [C]. Urbana: University of Illinois Press, 1988: 271-313.

[3] Almarza, G. G. Student foreign language teacher's knowledge growth [A]. In D. Freeman and J. C. Richards (eds.). Teacher Learning in Language Teaching [C]. New York: Cambridge University Press. 1996: 50-78.

说明:中文文献(期刊、书籍等)引用,除了特殊的“·”“.”以外,应使用中文标点符号;英文文献引用一律使用符合英文规范要求的标点符号。

三、图表及公式

(一)插图

插图应有图序和图题,图序和图题置于图的正下方居中位置,图序和图题之间应空一格,论文、案例中的插图进行连续编序,如“图1***框架图”。

(二)表格

表格应有表序和表题,表序和表题置于表格上方居中位置,无表题的表序置于表格的左上方或右上方。表序须连续,不得重复或跳跃。表序和表题之间应空一

格，标题中不能使用标点符号。表格应根据需要标注量和相应的单位。表格内数字须居中上下对齐，相邻栏内的数值相同时，不能用“同上”“同左”和其他类似用词，应一一重新标注。每个表与表序、表题不得排版在两页。表题中文字体为黑体，数字和字母为 Time New Roman，字号小四；表内容字体为宋体及 Time New Roman，字号五号。

四、题序层次及格式要求

题序层次是为了保证文章结构清晰、纲目分明。论文、案例可选定某一种格式，前后要统一，不混杂使用。选用格式可参考表 1。

表 1 两种论文、案例撰写通行的题序层次格式表

第一种	第二种
一、	1.
(一)	1.1
1.	1.1.1
(1)	1.1.1.1

五、排版

页边距：上 2.5cm、下 2.0cm，左 3.0cm，右 2.0cm。

段前、段后及行距：标题段前为 0.5 行，段后 0.5 行；标题以外的文字行距为固定值 22 磅，字符间距为标准。

数字、字母：全文数字（含页码、题序数字）及字母字体均用 Times New Roman。

页码：页码采用页脚方式设定，五号字体，设于页面底端、居中，用“第×页（共×页）”格式的阿拉伯数字编号。

摘要：“摘要”字体为黑体，三号，居中，“摘要”二字间空两格。具体内容为小四号宋体。两端对齐，行间距为固定值 22 磅，段首行缩进 2 字符，“关键词：”应加粗。

文题：小标宋体二号。

作者和作者单位：仿宋三号。

正文：正文内容文字为小四号宋体，标准字间距，1.5 倍行距，所有标点符号采用宋体全角，英文字母和阿拉伯数字采用半角 Times New Roman。两端对齐，段首行缩进 2 字符。

标题：一级标题为黑体，小二号；二级标题为楷体三号；三级标题为宋体小三号；四级标题为宋体四号。

参考文献：参考文献部分须另起一页编排，“参考文献”标题为三号黑体，居中；具体内容小四号宋体，行间距为固定值 22 磅，两端对齐。

附件2

收稿详细要求

一、章节层次的划分

(一) 划分方法

标题层次		汉字数字编排法	阿拉伯数字编排法
	可省略	第一篇/上篇	第1篇/上篇
基本标题	一级标题	第一章	1
	二级标题	第一节	1.1
	三级标题	一、	1.1.1
	三四级之间，可跳过	(一)	
	四级标题	1.	1.1.1.1
扩充型标题，有需要使用，一般不超过八级	四五级之间，可跳过	1)	1.
	五级标题	(1)	(1)
	六级标题	①	①
	七级标题	a.	a.
	八级标题	I.	I.
1. 标题编排方法要么用汉字数字，要么用阿拉伯数字，不要混用。 2. 一～四级标题与内容要回行，标题后不加冒号；五至八级可以不回行，后面直接加冒号引出内容，或者直接接行文，但应该尽量避免这种情况。			

- (二) 划分原则
1. 提炼重点：标题要高度概括内容，准确、精炼、全面，最好是短语形式，避免句子形式。

2. 层次分明：标题要起到划分文章逻辑层次的作用，各层级标题要对称，标题语言要前后统一；原则上，同级各标题下内容体量应接近，不宜过简或过繁。

3. 避免罗列：正文应避免条目式（ppt式）表述，避免章节序号直接接正文，中间最好有小标题引导。

二、数字用法

（一）使用阿拉伯数字的场合——简洁醒目、易于辨识

1. 计量数字：如1 kg、10 L等；
2. 公历年月日：20世纪80年代、1997年7月1日等；
3. 编号：302路公交车、CN11-1399、北京市海淀区复兴路11号等；
4. 能用阿拉伯数字尽量用阿拉伯数字：3倍、76岁、120周年等。

（二）使用中文数字的场合——庄重典雅、关乎传统

1. 概数：三四个、七八年等；
2. 阴历年月日：正月初五八月十五中秋、秦文公四十四年等；
3. “万”“亿”：1亿m³、2万kg等；
4. 第几：第一、第二等；
5. 几大：三大问题、五大方面等。
6. 庄重的场合：十一届全国人大一次会议、六方会谈。

（三）数字留空

1. 小数点前后3位留1/4空：1 300、0.418 7、32 330.982 4等；
2. 阿拉伯数字和国际计量单位间留1/4空：1 500 kg、23 ml、3.567 8 t等。

（四）数字连接

1. 使用“~”的场合：1~2 kg、15%~30%、9亿~16亿t等；——数量范围
2. 使用“—”的场合：19世纪20—30年代、第48—69页、图1—图7、表8—表12等；——从哪到哪
3. 使用“-”的场合：2008-08-08（2008年8月8日）、图1-3、表2-4等；
4. 计量单位前者可省略：1~2 kg（1 kg~2 kg）、4.5~8 L（4.5 L~8 L）等、3 000~5 000元等；
5. “万”“亿”“%”“幂次”前者不可省略：4.3×10⁶~5.7×10⁶、9亿~16亿t、15%~30%等。

三、计量单位用法

1. 使用SI和我国选定的非SI的单位：1 kg、2 m、3 t、5 min、6 t等；
2. 使用组合单位：1 kg/m³、5 km/h、7 kg·m/s²、9 t/人、300 hm²/月等；
3. 差或和的计算：(12±5) kg或12 kg±5 kg等；
4. 单位符号中“/”不超过一条：3 mg/kg/g是错误的，应写成3 mg/(kg·g)或3 mg·kg⁻¹·g⁻¹等。

四、参考文献

具体细则参考国标《信息与文献 参考文献著录规则》（GB/T 7714—2015）

附件3

汇总表

报送单位：

联系人:

联系电话:

[illegible]